

W związku ze złożeniem do Zamawiającego zapytania do treści dokumentacji przetargowej na „Modernizację obiektów - zagosp. terenu, ciągów kom. i dróg p.poz”

– Zamawiający udziela odpowiedzi:

Zadane pytania:

1. Czy zamiast wypełnionego formularza cenowego można złożyć kosztorys ofertowy zgodny z złączonym do dokumentacji przedmiarem? Jeżeli tak to ma być to kosztorys uproszczony czy szczegółowy? Jeżeli nie to czy trzeba po kolei przepisywać pozycje do formularza cenowego? Jest ich 89. Co należy wpisać do kolumny parametry?

Odpowiedzi:

Ad. 1. – Załączony formularz cenowy jest zgodny ze standardami określonymi w postępowaniach przetargowych ogłaszanych przez Miasto Gliwice (stąd taka ilość kolumn). Dla Zamawiającego wystarczającymi danymi zawartymi w formularzu cenowym będą:

- Liczba porządkowa (1)
- Nazwa (tytuł postępowania)
- w pozycji parametry - brak wpisu
- Jednostka miary (kpl)
- Ilość szacunkowa (1)
- stawka VAT (określa oferent)
- cena jednostkowa brutto (określa oferent)
- łączna oferowana cena brutto (określa oferent)
- wypełniona pozycja „Razem:” (określa oferent)

Do złożenia kosztorysu ofertowego w formie szczegółowej (oraz innych dokumentów opisanych w SIWZ) zostanie wezwany oferent, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego.

Zamawiający wymaga również aby w formularzu cenowym (w dowolnej pozycji poniżej określenia nazwy i oferowanej ceny, oferent umieścił zapis o treści:

„Oferowany okres gwarancji – rękojmi to miesięcy” (ilość miesięcy określa i wpisuje oferent)